Приложение 1

к постановлению администрации

МР «Думиничский район»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2023г. №\_\_\_

**Положение**

**о координационном совете при Главе администрации МР «Думиничский район» по взаимодействию с российским движением детей и молодежи**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, права, состав и организацию работы координационного совета при администрации МР «Думиничский район» по взаимодействию с российским движением детей и молодежи (далее - координационный совет).

1.2. Координационный совет является постоянно действующим совещательным органом при администрации МР «Думиничский район».

1.3. В своей деятельности координационный совет руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=12.09.2023) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW037&n=149318&date=12.09.2023) Думиничского района и иными нормативными правовыми актами Думиничского района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи координационного совета

2.1. Координационный совет создан в целях координации, взаимодействия с движением, мониторинга деятельности местного и первичных отделений российского движения детей и молодежи (далее - движение), оказания поддержки и содействия в реализации ими программы воспитательной работы движения, программы иной работы движения с детьми и молодежью.

2.2. Основными задачами координационного совета являются:

2.2.1. Организация участия органов местного самоуправления МР «Думиничский район»:

1) в разработке и реализации мероприятий по поддержке движения;

2) в оказании поддержки первичным и местному отделениям движения, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями;

3) в поддержке движения в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2.2.2. Содействие движению в проведении конкурсов, организованных в рамках деятельности движения.

2.2.3. Содействие развитию институтов наставничества и тьюторства в целях совершенствования подходов работы с детьми и молодежью.

3. Права координационного совета

3.1. Координационный совет имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у соответствующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Калужской области, исполнительных органов государственной власти Калужской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области и иных государственных органов и организаций документы, информацию, справочные материалы, аналитические, прогнозные и иные данные, необходимые для работы координационного совета.

3.1.2. Приглашать для участия в заседаниях координационного совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Калужской области, исполнительных органов государственной власти Калужской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области, иных государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области, представителей общественных объединений и организаций.

3.1.3. Формировать в случае необходимости рабочие группы. Состав групп и возлагаемые на них задачи определяются координационным советом на заседаниях.

3.1.4. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации в освещении вопросов, связанных с реализацией основных направлений развития и деятельности движения в Думиничском районе.

3.1.5. Привлекать на общественных началах к участию в работе координационного совета экспертов, консультантов и специалистов для разрешения вопросов, требующих специальных знаний.

4. Состав и организация работы координационного совета

4.1. Состав координационного совета утверждается постановлением администрации МР «Думиничский район».

4.2. Координационный совет состоит из председателя координационного совета, заместителя председателя координационного совета, секретаря координационного совета и членов координационного совета.

4.3. Координационный совет возглавляет председатель координационного совета.

4.4. Председатель координационного совета:

4.4.1. Руководит работой координационного совета, председательствует на заседаниях координационного совета.

4.4.2. Определяет дату очередного заседания координационного совета по предложениям членов координационного совета.

4.4.3. Подписывает протоколы заседаний координационного совета.

4.5. В отсутствие председателя координационного совета его функции выполняет заместитель председателя координационного совета.

4.6. Члены координационного совета:

4.6.1. Осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, связанных с реализацией основных задач координационного совета.

4.6.2. Участвуют в заседаниях координационного совета.

4.6.3. Принимают участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях координационного совета.

4.7. Обеспечение деятельности координационного совета осуществляет отдел образования администрации МР «Думиничский район» (далее - отдел), который:

4.7.1. Осуществляет информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности координационного совета, а также хранение материалов о деятельности координационного совета.

4.7.2. Готовит повестку дня заседания координационного совета.

4.7.3. Осуществляет подготовку запросов, других материалов и документов, касающихся достижения целей и выполнения задач координационного совета.

4.8. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости.

4.9. Уведомление членов координационного совета о месте, дате, времени проведения очередного заседания осуществляется отделом не менее чем за три дня до предполагаемой даты проведения заседания координационного совета. В этот же срок членам координационного совета предоставляются повестка дня и материалы к заседанию координационного совета.

4.10. Заседания координационного совета проходят в открытом режиме.

4.11. Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов координационного совета.

4.12. Решения по вопросам, рассматриваемым на заседании координационного совета, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов координационного совета. При равенстве голосов голос председателя координационного совета является решающим.

4.13. Решения, принятые по вопросам, рассмотренным на заседании координационного совета, оформляются протоколом, подписываемым председателем координационного совета либо лицом, его замещающим, и секретарем координационного совета.

4.14. Протокол заседания координационного совета ведется секретарем координационного совета и оформляется в течение пяти рабочих дней с даты заседания координационного совета.

4.15. В случае несогласия с решениями, принятыми на заседании координационного совета, член координационного совета вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания координационного совета.

4.16. Решения, принятые координационным советом, носят рекомендательный характер.

Приложение 2

к постановлению администрации

МР «Думиничский район»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2023г. №\_\_\_

Состав

**координационного совета при Главе администрации МР «Думиничский район» по взаимодействию с российским движением детей и молодежи**

- Глава администрации МР «Думиничский район», **председатель координационного совета.**

- Заместитель Главы администрации МР «Думиничский район» по социальным вопросам, **заместитель председателя координационного совета.**

- Заведующий отделом образования администрации МР «Думиничский район», **секретарь координационного совета.**

**Члены координационного совета:**

- Управляющий делами администрации МР «Думиничский район».

- Заведующий отделом культуры и туризма администрации МР «Думиничский район».

- Начальник отдела физической культуры и спорта администрации МР «Думиничский район».

- Директор МКУ ДО «Спортивная школа «Заря».

- Председатель совета местного отделения РДДМ (по согласованию).

- Ответственный секретарь КДН и ЗП МР «Думиничский район».

- Заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних - начальник отделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела МВД России «Сухиничский» (по согласованию).

- Руководитель местного отделения Всероссийского военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ».

- Ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр», муниципальный координатор (по согласованию).

- Директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Думиничская средняя общеобразовательная школа № 3».

- Директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Думиничская средняя общеобразовательная школа № 1 им. Н.В. Корнева».

- Член Молодежного парламента при Законодательном Собрании Калужской области от Думиничского района (по согласованию).