

**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**"ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**"12" ноября 2021г. № 490**

**Об утверждении изменений в административный**

**регламент по предоставлению государственной услуги**

**«Назначение и выплата ежемесячной**

**денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка (детей)»**

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373, и иными положениями названного Порядка, Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями», принимая во внимание, что проект изменений административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка(детей)», утвержденного распоряжением администрации МР «Думиничский район» от 11.10.2021 №167-р, был размещен на официальном сайте МР «Думиничский район» 11.10.2021 г.:

1. Утвердить следующие изменения в административный регламент «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка(детей)», утвержденный постановлением администрации МР «Думиничский район» от 16.03.2015 №245:

- в пункте 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, раздела II Стандарт предоставления государственной услуги, исключить следующие абзацы:

* **«-документ, подтверждающий регистрацию усыновителя по месту жительства на территории Калужской области;»**
* **«-справку с места жительства ребенка (детей) о совместном его (их) проживании с усыновителем;»**

- **«-справку установленной формы, подтверждающую факт установления инвалидности ребенка либо инвалидности усыновителя.»**

- пункт 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов раздела II Стандарт предоставления государственной услуги изложить в новой редакции:

**«Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органовю.**

**ОМСУ в порядке межведомственного электронного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает:**

**от органа социальной защиты населения по месту жительства другого усыновителя - справку о неполучении им денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка (детей);**

**от Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калужской области - сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства на территории Калужской области усыновителей и ребенка;**

**от Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственного учреждения) по Калужской области - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности ребенка, сведения, подтверждающие факт установления инвалидности усыновителя.**

**Предоставление документов и информации для предоставления государственной услуги осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.**

**Межведомственное электронное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».**

**ОМСУ не вправе требовать от заявителя представления указанных документов. Заявитель вправе представить их по собственной инициативе.»**

2. Отделу организационно-контрольной работы и информационно-коммуникационных технологий администрации муниципального района «Думиничский район» в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего Постановления разместить изменения в административный регламент «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка (детей)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте МР «Думиничский район» на www.admduminichi.ru..

3. Настоящее Постановление вступает в силу с даты его подписания.

4.Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации МР «Думиничский район» по социальным вопросам.

**И.о. Главы администрации С.А. Доносова**