КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН "ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН"

РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2017 г. N 69

О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ

САЙТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН"

И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

В соответствии со [статьей 275](consultantplus://offline/ref=30A3CE91C36F13451C7F39AAB53B9D60869A878339AAFDAC293E6F4D5BCAAABF5A03497E387315035523F111A55134F3D0AC9C31A1ED0E31J2L0N) Трудового кодекса Российской Федерации, [частью 6 статьи 8](consultantplus://offline/ref=30A3CE91C36F13451C7F39AAB53B9D60869A81803EA8FDAC293E6F4D5BCAAABF5A03497E3C761A54036CF04DE30027F1DCAC9E39BDJELFN) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [статьей 15](consultantplus://offline/ref=30A3CE91C36F13451C7F39AAB53B9D60869A888A3BAEFDAC293E6F4D5BCAAABF5A03497B397A4551167DA842E51A39F9CAB09C3BJBLFN) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [пунктом 4 статьи 8](consultantplus://offline/ref=30A3CE91C36F13451C7F27A7A357C36E8294DE8F3BACF3FC7C63691A049AACEA1A434F2B7B351C015228AC42E70F6DA090E7913BBBF10E3B3EE55423J5LBN) Закона Калужской области от 02.06.2006 N 196-ОЗ "О государственной гражданской службе Калужской области", [Указом](consultantplus://offline/ref=30A3CE91C36F13451C7F39AAB53B9D608497838239AFFDAC293E6F4D5BCAAABF480311723A750F005A36A740E3J0L4N) Президента РФ от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" Районное Собрание представителей

РЕШИЛО:

1. Утвердить [Порядок](#Par36) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального района "Думиничский район" и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Признать утратившим силу [решение](consultantplus://offline/ref=30A3CE91C36F13451C7F27A7A357C36E8294DE8F3CAAF6F8716134100CC3A0E81D4C102E7C241C025636A548FF0639F3JDL4N) Районного Собрания представителей муниципального района "Думиничский район" от 24.04.2013 N 11 "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района "Думиничский район", руководителей муниципальных учреждений, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального района "Думиничский район" в информационно-коммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования".

3. Канцелярии Районного Собрания представителей обеспечить размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов представительного органа муниципального района "Думиничский район" и членов их семей на официальном сайте муниципального района "Думиничский район" в течение трех дней с даты вступления в силу настоящего Решения.

4. Настоящее Решение вступает в силу с даты его официального опубликования на официальном сайте www.zskaluga.ru, подлежит опубликованию в районной газете "Думиничские вести" и размещению на официальном сайте муниципального района "Думиничский район" www.admduminichi.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по законодательству, местному самоуправлению, контролю и депутатской этике.

Глава муниципального района В.А.Болотов

Приложение

к Решению

Районного Собрания представителей

МР "Думиничский район"

от 21 декабря 2017 г. N 69

**ПОРЯДОК**

**РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ОТДЕЛЬНЫХ**

**КАТЕГОРИЙ ЛИЦ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН" И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, в чьи должностные обязанности входит ведение кадровой работы в органах местного самоуправления муниципального района "Думиничский район", по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района "Думиничский район", руководителей муниципальных учреждений, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального района "Думиничский район" www.admduminichi.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами (далее - Порядок).

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему (работнику), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par45) настоящего Порядка) о доходах служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего (работника), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему (работнику), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par45) настоящего Порядка, за весь период замещения служащим (работником) должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также предоставление данных сведений средствам массовой информации обеспечиваются лицами, в чьи должностные обязанности входит ведение кадровой работы в органах местного самоуправления муниципального района "Думиничский район".

6. Лицо, в чьи должностные обязанности входит ведение кадровой работы в органах местного самоуправления муниципального района "Думиничский район" и ее структурных подразделениях:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par45) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, в чьи должностные обязанности входит ведение кадровой работы в органах местного самоуправления муниципального района "Думиничский район" (структурных подразделениях - юридических лицах), несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.