|  |  |
| --- | --- |
| 23 марта 2020 года | N 575-ОЗ |

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

О РЕГУЛИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ

ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Принят

Постановлением

Законодательного Собрания Калужской области

от 19 марта 2020 г. N 1101

Статья 1

Настоящий Закон в соответствии с пунктом 2 части 3.4 и пунктом 2 части 3.5 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", подпунктом "б" пункта 2 части 7 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" устанавливает:

[порядок](#Par52) предварительного уведомления лицами, замещающими государственные должности Калужской области (за исключением депутатов Законодательного Собрания Калужской области), об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) Губернатора Калужской области и порядок предварительного уведомления лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) Губернатора Калужской области (приложение 1 к настоящему Закону);

[порядок](#Par213) получения муниципальным служащим разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (приложение 2 к настоящему Закону).

Статья 2

Внести в Закон Калужской области от 20 сентября 2017 года N 236-ОЗ "О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, Губернатору Калужской области и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений" (в редакции Законов Калужской области от 29.11.2018 N 410-ОЗ, от 30.09.2019 N 510-ОЗ, от 27.11.2019 N 533-ОЗ) следующее изменение:

дополнить приложение 1 пунктом 10 следующего содержания:

"10. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органа местного самоуправления.".

Статья 3

Внести в Закон Калужской области от 28 марта 2013 года N 404-ОЗ "О внесении изменений в некоторые законы Калужской области" (в редакции Законов Калужской области от 27.03.2015 N 704-ОЗ, от 23.06.2016 N 104-ОЗ) изменение, изложив пункт 1 статьи 10 в следующей редакции:

"1. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах). Указанные сведения представляются в представительный орган соответствующего муниципального образования в порядке, который установлен для представления сведений о доходах лицами, замещающими муниципальные должности, Губернатору Калужской области.".

Статья 4

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности

Губернатора Калужской области

В.В.Шапша

г. Калуга

23 марта 2020 г.

N 575-ОЗ

Приложение 1

к Закону Калужской области

от 23 марта 2020 г. N 575-ОЗ

ПОРЯДОК

ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ),

ОБ УЧАСТИИ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (КРОМЕ УЧАСТИЯ В УПРАВЛЕНИИ

ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИЕЙ, ОРГАНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА,

УЧАСТИЯ В СЪЕЗДЕ (КОНФЕРЕНЦИИ) ИЛИ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ИНОЙ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЖИЛИЩНОГО, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНОГО,

ГАРАЖНОГО КООПЕРАТИВОВ, ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ

НЕДВИЖИМОСТИ) ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОРЯДОК

ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ

НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, ОБ УЧАСТИИ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (КРОМЕ УЧАСТИЯ

В УПРАВЛЕНИИ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИЕЙ, ОРГАНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

СОЮЗА, В ТОМ ЧИСЛЕ ВЫБОРНЫМ ОРГАНОМ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ

ОРГАНИЗАЦИИ, СОЗДАННОЙ В ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,

АППАРАТЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,

УЧАСТИЯ В СЪЕЗДЕ (КОНФЕРЕНЦИИ) ИЛИ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ИНОЙ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЖИЛИЩНОГО, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНОГО,

ГАРАЖНОГО КООПЕРАТИВОВ, ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ

НЕДВИЖИМОСТИ) ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предварительного уведомления лицами, замещающими государственные должности Калужской области (за исключением депутатов Законодательного Собрания Калужской области), об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) Губернатора Калужской области и порядок предварительного уведомления лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) Губернатора Калужской области (далее соответственно - лицо, замещающее государственную (муниципальную) должность, некоммерческие организации, участие в управлении некоммерческими организациями).

2. Предварительное [уведомление](#Par129) подается в орган Калужской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченный орган) до предполагаемого начала участия лица, замещающего государственную (муниципальную) должность, в управлении некоммерческой организацией по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3. К предварительному уведомлению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации.

4. В день поступления в уполномоченный орган предварительное уведомление подлежит обязательной регистрации в [журнале](#Par190) регистрации предварительных уведомлений о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью уполномоченного органа.

Копия предварительного уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему государственную (муниципальную) должность, под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

5. Предварительное уведомление в течение десять рабочих дней после его регистрации направляется Губернатору Калужской области.

Приложение N 1

к Порядку

предварительного уведомления лицами,

замещающими государственные должности

Калужской области (за исключением депутатов

Законодательного Собрания Калужской области),

об участии на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

(кроме участия в управлении политической

партией, органом профессионального союза,

участия в съезде (конференции) или общем

собрании иной общественной организации,

жилищного, жилищно-строительного, гаражного

кооперативов, товарищества собственников

недвижимости) Губернатора Калужской области

и порядку предварительного уведомления лицами,

замещающими муниципальные должности

и осуществляющими свои полномочия на постоянной

основе, об участии на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

(кроме участия в управлении политической

партией, органом профессионального союза,

в том числе выборным органом первичной

профсоюзной организации, созданной в органе

местного самоуправления, аппарате

избирательной комиссии муниципального

образования, участия в съезде (конференции)

или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооперативов, товарищества

собственников недвижимости) Губернатора

Калужской области

 Губернатору Калужской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес проживания (регистрации))

 Предварительное уведомление

 о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией

 Во исполнение пункта 2 части 3.4 (3.5) статьи 12.1 Федерального закона

"О противодействии коррупции" уведомляю Вас о том, что я намерен(а)

участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, юридический адрес)

 При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать ограничения и

требования, предусмотренные статьей 12.1 Федерального закона "О

противодействии коррупции".

К уведомлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку

предварительного уведомления лицами,

замещающими государственные должности

Калужской области (за исключением депутатов

Законодательного Собрания Калужской области),

об участии на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

(кроме участия в управлении политической

партией, органом профессионального союза,

участия в съезде (конференции) или общем

собрании иной общественной организации,

жилищного, жилищно-строительного, гаражного

кооперативов, товарищества собственников

недвижимости) Губернатора Калужской области

и порядку предварительного уведомления лицами,

замещающими муниципальные должности

и осуществляющими свои полномочия на постоянной

основе, об участии на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией

(кроме участия в управлении политической

партией, органом профессионального союза,

в том числе выборным органом первичной

профсоюзной организации, созданной в органе

местного самоуправления, аппарате

избирательной комиссии муниципального

образования, участия в съезде (конференции)

или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооперативов, товарищества

собственников недвижимости) Губернатора

Калужской области

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ УВЕДОМЛЕНИЙ О НАМЕРЕНИИ

УЧАСТВОВАТЬ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Дата и время регистрации уведомления | Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление | Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление | Подпись лица, принявшего уведомление |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Закону Калужской области

от 23 марта 2020 г. N 575-ОЗ

ПОРЯДОК

ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (КРОМЕ УЧАСТИЯ В УПРАВЛЕНИИ

ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИЕЙ, ОРГАНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА,

В ТОМ ЧИСЛЕ ВЫБОРНЫМ ОРГАНОМ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ

ОРГАНИЗАЦИИ, СОЗДАННОЙ В ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,

АППАРАТЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,

УЧАСТИЯ В СЪЕЗДЕ (КОНФЕРЕНЦИИ) ИЛИ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ИНОЙ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЖИЛИЩНОГО, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНОГО,

ГАРАЖНОГО КООПЕРАТИВОВ, ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ

НЕДВИЖИМОСТИ)

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок получения муниципальным служащим (далее - муниципальный служащий) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее соответственно - некоммерческие организации, участие в управлении некоммерческими организациями).

2. Получение разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется путем подачи представителю нанимателя [обращения](#Par276) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3. Обращение подается до предполагаемого начала участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К обращению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации.

5. Представитель нанимателя определяет подразделение органа местного самоуправления (ответственное лицо), уполномоченное на предварительное рассмотрение обращения (далее - уполномоченное подразделение (ответственное лицо)).

6. В день поступления обращение подлежит обязательной регистрации в [журнале](#Par330) регистрации обращений о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью органа местного самоуправления.

Копия обращения с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему под роспись в журнале регистрации обращений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

7. Уполномоченное подразделение (ответственное лицо) осуществляет предварительное рассмотрение обращения и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения сотрудники уполномоченного подразделения (ответственное лицо) имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение, получать от него письменные пояснения, а также организовывать направление в установленном порядке запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

8. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении;

б) информацию, полученную при собеседовании с муниципальным служащим, представившим уведомление (при ее наличии);

в) иную информацию (при ее наличии);

г) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения.

9. Обращение и мотивированное заключение на него в течение 10 рабочих дней после регистрации обращения, а в случае направления запросов - в течение 30 рабочих дней направляются представителю нанимателя для рассмотрения.

10. По результатам рассмотрения обращения и мотивированного заключения представитель нанимателя в течение 10 рабочих дней выносит одно из следующих решений:

а) разрешить муниципальному служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) не разрешить муниципальному служащему участие в управлении некоммерческой организацией.

11. В течение 7 рабочих дней после принятия одного из решений, предусмотренных [пунктом 10](#Par241) настоящего Порядка, уполномоченное подразделение (ответственное лицо) обеспечивает уведомление в письменной форме муниципального служащего о принятом представителем нанимателя решении.

Приложение N 1

к Порядку

получения муниципальным служащим

разрешения представителя нанимателя на участие

на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией (кроме участия

в управлении политической партией, органом

профессионального союза, в том числе выборным

органом первичной профсоюзной организации,

созданной в органе местного самоуправления,

аппарате избирательной комиссии муниципального

образования, участия в съезде (конференции)

или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооперативов, товарищества

собственников недвижимости)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. представителя нанимателя)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность муниципального

 служащего)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес проживания (регистрации))

 ОБРАЩЕНИЕ

 о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией

 Во исполнение подпункта "б" пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального

закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" уведомляю Вас о том,

что я намерен(а) участвовать на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, юридический адрес)

 При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,

предусмотренные статьями 12, 13, 14, 14.2 Федерального закона "О

муниципальной службе в Российской Федерации" и статьями 9, 11 Федерального

закона "О противодействии коррупции".

К обращению прилагаю:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Информацию о принятом Вами решении прошу направить на мое имя по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается адрес фактического проживания лица, замещающего должность

 муниципальной службы, для направления решения по почте либо указывается

любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для

 такого способа направления решения)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку

получения муниципальным служащим

разрешения представителя нанимателя на участие

на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией (кроме участия

в управлении политической партией, органом

профессионального союза, в том числе выборным

органом первичной профсоюзной организации,

созданной в органе местного самоуправления,

аппарате избирательной комиссии муниципального

образования, участия в съезде (конференции)

или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооперативов, товарищества

собственников недвижимости)

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ОБРАЩЕНИЙ О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Дата и время регистрации обращения | Ф.И.О., должность лица, подавшего обращение | Ф.И.О., должность лица, принявшего обращение | Подпись лица, принявшего обращение | Принятое решение по результатам рассмотрения обращения |
|  |  |  |  |  |  |