

**ПРЕСС-РЕЛИЗ**

13.03.2025

**Рубрика «вопрос-ответ»:**

**Как получить невостребованные документы из архива?**

Как получить невостребованные документы из архива, отвечает эксперт филиала ППК «Роскадастр» по Калужской области - начальник отдела ведения архивов и фондов Ершова Елена Николаевна.

Для того чтобы получить невостребованные документы, заявителю, или его законному представителю, необходимо обратиться в МФЦ и подать заявление по установленной форме, указав способ получения документов и свой контактный телефон. Образцы форм заявлений о выдаче невостребованных документов для физических и юридических лиц имеются в МФЦ. Для ускорения поиска невостребованных документов в заявлении желательно заполнять, по возможности, все поля, а также приложить к заявлению копию описи документов, принятых для оказания государственных услуг.

На сегодняшний день в архиве филиала хранится более 59 тыс. единиц пакетов таких документов, которые поступают с 2017 года. Граждане могут получить невостребованные документы в филиале в течение определенного периода. Так, максимальный срок хранения документов после учетно-регистрационных действий составляет 10 лет, а подлинных экземпляров закладных - 3 года.

Сегодня у граждан имеется возможность выбора: самостоятельно посетить офис приема-выдачи документов или заказать выезд специалиста ППК «Роскадастр» на дом или в офис.

Преимущества данной услуги очевидны. Заявитель может получить услугу, выбрав удобное для себя время и место, избежать возможного ожидания в очереди и сэкономить время на дорогу.

Услуга является платной!

Узнать более подробную информацию и ознакомиться с тарифами Вы можете любым удобным способом:

* по телефону Ведомственного центра телефонного обслуживания Росреестра 8-800-100-34-34 (звонок бесплатный);
* по телефону ППК «Роскадастр»: 8(4842)22-35-91;
* по адресу электронной почты: [dostavka@40.kadastr.ru](mailto:dostavka@40.kadastr.ru);
* обратиться лично в региональный офис ППК «Роскадастр» по адресу: г. Калуга, ул. С-Щедрина, д. 121

Материал подготовлен Управлением Росреестра по Калужской области и филиалом ППК «Роскадастр» по Калужской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контакты для СМИ:**

Пресс-служба Росреестра по Калужской области

+7(4842) 56-47-85 (вн.168)

[Melnikova@r40.rosreestr.ru](mailto:Melnikova@r40.rosreestr.ru)

248000, г. Калуга, ул. Вилонова, д. 5

**Мы в социальных сетях:**

ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_40>

ВКонтакте: <https://vk.com/club164622598>

Одноклассники <https://ok.ru/rosreestr40>

Телеграмм <https://t.me/rosreestr40>